

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО УПРАВЛІННЯ ЕТНОПОЛІТИКИ, СВОБОДИ СОВІСТІ ТА
ЦИФРОВИХ ТРАНСФОРМАЦІЙ ДЕПАРТАМЕНТУ КУЛЬТУРИ ТА
ТУРИЗМУ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ
АДМІНІСТРАЦІЇ

1. Управління етнополітики, свободи совісті та цифрових трансформацій департаменту культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації (далі – управління) є структурним підрозділом департаменту, що утворюється директором департаменту культури та туризму обласної державної адміністрації, входить до його складу і в межах Тернопільської області забезпечує виконання покладених на підрозділ завдань.

2. Управління підпорядковане заступникові директора департаменту - начальникові управління етнополітики, свободи совісті та цифрових трансформацій департаменту культури та туризму обласної державної адміністрації, а також підзвітне та підконтрольне директорові департаменту культури та туризму обласної державної адміністрації.

3. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури та інформаційної політики України, іншими нормативно-правовими актами центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями Тернопільської обласної ради, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями управління є:

1) забезпечення реалізації державної політики у сфері міжнаціональних відносин, забезпечення прав національних меншин та права громадян на свободу світогляду і віросповідання, а також державної мовної політики на території області;

2) забезпечення гармонізації міжнаціональних та міжконфесійних відносин, збереження і розвиток етнічної самобутності національних меншин, а також задоволення національно-культурних потреб українців, які проживають за межами України, зміцнення їх зв'язків з Україною;

3) сприяння відродженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності національних меншин;

4) здійснення заходів щодо розселення та облаштування на території області осіб, депортованих за національною ознакою, які повернулися в Україну, сприяння їх адаптації та інтеграції в українське суспільство;

5) забезпечення дотримання законодавства щодо прав національних меншин, свободи світогляду і віросповідання;

6) соціальний захист працівників підприємств, установ та організацій у сфері міжнаціональних відносин, а також державної мовної політики.

5. Управління відповідно до визначених повноважень виконує такі завдання:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) створює умови для:

розвитку соціальної інфраструктури у сферах міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

задоволення національно-культурних потреб національних меншин;

розвитку національно-культурних об'єднань та інших громадських організацій національних меншин, національно-культурних традицій;

забезпечення доступу населення до надбань культури, писемності, традицій і звичаїв українського народу та національних меншин;

збереження та розвитку культури української нації, етнічної, мовної самобутності національних меншин;

сприяння задоволенню мовних і культурних потреб закордонних українців;

налагодження взаєморозуміння між релігійними організаціями різних віросповідань та конфесій, вирішення спірних міжцерковних питань, проведення богослужінь, релігійних обрядів, церемоній та процесій, сприяння паломництву віруючих;

сприяння участі релігійних організацій (на їх прохання) у міжнародних релігійних форумах, налагодження їх зв'язків із зарубіжними релігійними організаціями;

сприяння утворенню релігійними організаціями своєї матеріальної бази для релігійної, добродійної та іншої передбаченої статутом діяльності;

проведення благодійних акцій, інших заходів, спрямованих на розвиток етнічної самобутності національних меншин;

забезпечення прав національних меншин та права громадян на свободу світогляду і віросповідання, а також державної мовної політики;

3) формує та подає в установленому порядку Міністерству культури та інформаційної політики України пропозиції щодо:

формування державної політики у сфері міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України, державної мовної політики;

відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сферах державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України відомчими відзнаками, застосування інших форм заохочення;

4) бере участь у:

розробці та виконанні державних і обласних програм державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії, захисту прав національних меншин;

реалізації міжнародних проектів та програм у сферах державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України;

5) надає організаційно-методичну допомогу та координує діяльність підприємств, установ та організацій у сферах державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України, незалежно від форм власності;

6) здійснює контроль за дотриманням законодавства щодо прав національних меншин, свободи світогляду і віросповідання та про релігійні організації, узагальнює практику його застосування;

7) у межах своєї компетенції здійснює заходи з реалізації Європейської хартії регіональних мов або мов меншин, координує діяльність, пов'язану з виконанням вимог її положень;

8) вивчає та аналізує на території області релігійну ситуацію та процеси, що відбуваються у релігійному середовищі;

9) здійснює попередній розгляд поданих на реєстрацію статутів (положень) релігійних громад, а також змін і доповнень до них, перевіряє їх відповідність законодавству, а у випадку оскарження в судах таких дій чи рішень, представляє інтереси обласної державної адміністрації відповідно до закону, положення, трудового договору (контракту) (самопредставництво юридичної особи, суб'єкта владних повноважень) в усіх органах судової влади, органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях;

10) забезпечує ведення обліку (реєстру) релігійних організацій, що діють в області, та культових будівель і приміщень, пристосованих під молитовні, що належать релігійним організаціям та/або використовуються ними;

11) сприяє вирішенню питань розселення та облаштування осіб, депортованих за національною ознакою, які повернулись в Україну, здійснює підготовку та подання голові обласної державної адміністрації та Міністерству культури та інформаційної політики України своїх пропозицій із зазначених питань;

12) запобігає проявам розпалювання міжетнічної, расової та релігійної ворожнечі в області;

13) реалізовує повноваження обласної державної адміністрації, як суб'єкта державної реєстрації, у разі державної реєстрації юридичних осіб – релігійних організацій;

14) надає адміністративні послуги за відповідними напрямками діяльності;

15) вносить пропозиції голові обласної державної адміністрації щодо проєкту обласного бюджету;

16) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

17) бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

18) розробляє проєкти розпоряджень голови обласної державної адміністрації з питань, що належать до компетенції;

19) бере участь у підготовці звітів голови обласної державної адміністрації;

20) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали з питань культури, охорони культурної спадщини, туризму, релігій, національних меншин, державної мовної політики для подання голові обласної державної адміністрації;

21) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

22) бере участь у підготовці проєктів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

23) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

24) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

25) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

26) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

27) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

28) здійснює координацію процесів діджиталізації та цифрової трансформації, впровадження електронних послуг та оптимізації інформаційних систем в департаменті;

29) забезпечує у межах своїх повноважень захист інформації з обмеженим доступом;

30) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

31) забезпечує захист персональних даних;

32) здійснює інші передбачені законом повноваження.

6. Управління для виконання покладених на нього завдань має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи департаменту культури та туризму обласної державної адміністрації у сфері культури, охорони культурної спадщини та туризму;

4) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

7. Управління в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншим структурним підрозділом департаменту, структурними підрозділами обласної державної адміністрації, апаратом обласної державної адміністрації, районними державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, Міністерством культури та інформаційної політики України, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями.

8. У складі управління є два відділи: відділ фінансово-організаційного забезпечення, управління персоналом та цифрових трансформацій та відділ етнополітики, свободи совісті.

9. Управління очолює заступник директора департаменту – начальник управління етнополітики, свободи совісті та цифрових трансформацій департаменту культури та туризму обласної державної адміністрації, який призначається на посаду і звільняється з посади директором департаменту

відповідно до Закону України „Про державну службу” за погодженням голови обласної державної адміністрації.

10. Заступник директора департаменту – начальник управління:

1) забезпечує реалізацію державної політики у сфері міжнаціональних відносин, забезпечення прав національних меншин та права громадян на свободу світогляду і віросповідання, а також державної мовної політики на території області;

2) сприяє гармонізації міжнаціональних та міжконфесійних відносин, збереженню і розвитку етнічної самобутності національних меншин, а також задоволенню національно-культурних потреб українців, які проживають за межами України, зміцнення їх зв'язків з Україною;

3) сприяє відродженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності національних меншин;

4) здійснює заходи щодо розселення та облаштування на території області осіб, депортованих за національною ознакою, які повернулися в Україну, сприяє їх адаптації та інтеграції в українське суспільство;

5) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації та здійснює контроль за їх реалізацією;

6) сприяє забезпеченню дотримання законодавства щодо прав національних меншин, свободи світогляду і віросповідання;

7) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

8) бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

9) бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації з питань, що належать до компетенції департаменту;

10) бере участь у підготовці звітів голови обласної державної адміністрації;

11) бере участь у підготовці інформаційних та аналітичних матеріалів з питань релігій, національних меншин, державної мовної політики;

12) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

13) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

14) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

15) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

16) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, техногенної безпеки, пожежної безпеки;

17) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

18) забезпечує у межах своїх повноважень захист інформації з обмеженим доступом;

19) забезпечує захист персональних даних;

20) забезпечує формування та подання в установленому порядку Міністерству культури та інформаційної політики України пропозиції щодо державної політики щодо забезпечення прав національних меншин та права громадян на свободу світогляду і віросповідання, а також державної мовної політики;

21) створює умови для розвитку соціальної інфраструктури у сферах міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури; задоволення національно-культурних потреб національних меншин; розвитку національно-культурних об'єднань та інших громадських організацій національних меншин, національно-культурних традицій; забезпечення доступу населення до надбань культури, писемності, традицій і звичаїв українського народу та національних меншин; збереження та розвитку культури української нації, етнічної, мовної самобутності національних меншин; сприяння задоволенню мовних і культурних потреб закордонних українців; налагодження взаєморозуміння між релігійними організаціями різних віросповідань та конфесій, вирішення спірних міжцерковних питань, проведення богослужінь, релігійних обрядів, церемоній та процесій, сприяння паломництву віруючих; сприяння участі релігійних організацій (на їх прохання) у міжнародних релігійних форумах, налагодження їх зв'язків із зарубіжними релігійними організаціями; сприяння утворенню релігійними організаціями своєї матеріальної бази для релігійної, добродійної та іншої передбаченої статутом діяльності; проведення благодійних акцій, інших заходів, спрямованих на розвиток етнічної самобутності національних меншин;

22) формує та подає в установленому порядку Міністерству культури та інформаційної політики України пропозиції щодо формування державної політики у сфері міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України, державної мовної політики; відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сферах державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України відомчими відзнаками, застосування інших форм заохочення;

23) бере участь у розробці та виконанні державних і обласних програм державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії, захисту прав

національних меншин; реалізації міжнародних проєктів та програм у сферах державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав національних меншин України;

24) надає організаційно-методичну допомогу та координує діяльність підприємств, установ та організацій у сферах міжнаціональних відносин, релігії, захисту прав національних меншин та державної мовної політики;

25) у межах своєї компетенції здійснює заходи з реалізації Європейської хартії регіональних мов або мов меншин, координує діяльність, пов'язану з виконанням вимог її положень;

26) вивчає та аналізує на території області релігійну ситуацію та процеси, що відбуваються у релігійному середовищі;

27) здійснює попередній розгляд поданих на реєстрацію статутів (положень) релігійних громад, а також змін і доповнень до них, перевіряє їх відповідність законодавству, а у випадку оскарження в судах таких дій чи рішень, представляє інтереси обласної державної адміністрації відповідно до закону, положення, трудового договору (контракту) (самопредставництво юридичної особи, суб'єкта владних повноважень) в усіх органах судової влади, органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях;

28) забезпечує ведення обліку (реєстру) релігійних організацій, що діють в області, та культових будівель і приміщень, пристосованих під молитовні, що належать релігійним організаціям та/або використовуються ними;

29) запобігає проявам розпалювання міжетнічної, расової та релігійної ворожнечі в області;

30) здійснює заходи щодо реалізації повноважень обласної державної адміністрації, як суб'єкта державної реєстрації, у разі державної реєстрації юридичних осіб – релігійних організацій;

31) координує процеси діджиталізації та цифрової трансформації, впровадження електронних послуг та оптимізації інформаційних систем в департаменті;

32) забезпечує надання адміністративних послуг в межах компетенції;

33) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень департаменту;

34) здійснює інші повноваження, визначені законом.

Директор департаменту

Світлана БАЙТАЛЮК