

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту культури та туризму обласної військової адміністрації

№ 126/02.1-14 від 24.10.2024р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Реєстрація статуту (положення) релігійної громади у новій редакції**

Департамент культури та туризму Тернопільської обласної військової адміністрації

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги</b>		
1.	Місцезнаходження	м.Тернопіль, вул.Грушевського, 8
2.	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок-четвер: з 8:00 год. по 17:00 год.; П'ятниця: з 8:00 год. по 16:45 год.; Обідня перерва: з 13:00 год. по 13:45 год.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	(352) 52 07 88 <a href="mailto:oda@te.gov.ua">oda@te.gov.ua</a> <a href="https://oda.te.gov.ua">https://oda.te.gov.ua</a>  <i>Для отримання консультацій та довідкової інформації:</i>  (0352) 52-31-80 <a href="mailto:mail.culture@te.gov.ua">mail.culture@te.gov.ua</a> <a href="https://culture.te.gov.ua">https://culture.te.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Закон України "Про місцеві державні адміністрації", Закон України "Про свободу совісті та релігійні організації", Закон України "Про адміністративні послуги"
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення громадян в кількості не менше десяти осіб, які досягли 18-річного віку
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. заява за підписом керівника або уповноваженого представника релігійної громади; 2. статут (положення) релігійної громади у новій редакції у трьох примірниках;



		<p>3. оригінал протоколу загальних зборів релігійної громади про внесення змін до статуту (положення) релігійної громади, ухвалених відповідно до порядку, визначеного у чинному на момент внесення змін статуті (положенні) релігійної громади, із зазначенням списку учасників таких загальних зборів;</p> <p>4. оригінал чи належним чином засвідчена копія чинної на дату подання документів редакції статуту (положення) релігійної громади, до якого мають бути внесені зміни, з відміткою про державну реєстрацію (з усіма змінами, що до нього вносились).</p> <p>5. У разі зміни місцезнаходження релігійної громади має бути подано належним чином засвідчену копію документа про право власності чи користування приміщенням або письмової згоди власника приміщення на надання адреси за місцезнаходженням релігійної громади, зазначеним у статуті (положенні).</p> <p><i>У необхідних випадках орган, який здійснює реєстрацію статутів (положень) релігійних організацій, може зажадати висновок місцевої державної адміністрації, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради, а також спеціалістів.</i></p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням через управління документального забезпечення апарату обласної військової адміністрації
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатна
12.	Строк надання адміністративної послуги	<p>Суб'єкт надання адміністративної послуги в <b>місячний термін</b> розглядає заяву, статут (положення) релігійної організації, приймає відповідне рішення і не пізніше як у <b>десятиденний термін</b> письмово повідомляє про нього заявникам.</p> <p>У необхідних випадках орган, який здійснює реєстрацію статутів (положень) релігійних організацій, може зажадати висновок місцевої державної адміністрації, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради, а також спеціалістів. У цьому разі рішення про реєстрацію статутів (положень) релігійних організацій приймається у <b>тримісячний термін</b>.</p> <p><i>У разі подання неповного переліку документів, визначеного у цій статті, та/або оформлення їх</i></p>



		<p>без дотримання встановлених вимог, відсутності у статуті (положенні) релігійної організації відомостей, встановлених частиною третьою статті 12 ЗУ "Про свободу совісті та релігійні організації", релігійній організації пропонується <u>у межах строків</u>, встановлених цим Законом, усунути виявлені недоліки.</p> <p>У разі якщо релігійна організація не усунула виявлені недоліки протягом встановлених строків, всі документи, які надійшли до органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері релігії, крім заяви про реєстрацію статуту (положення) релігійної організації (змін до них), повертаються їй супровідним листом із роз'ясненням причин такого повернення</p>
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>У реєстрації статуту (положення) релігійної організації у новій редакції може бути відмовлено, якщо її статут (положення) або діяльність суперечать чинному законодавству.</p> <p>Рішення про відмову в реєстрації статуту (положення) релігійної організації у новій редакції із зазначенням підстав відмови повідомляється заявникам письмово в <u>десятиденний строк</u></p>
14.	Результат надання адміністративної послуги	Видача двох примірників зареєстрованого статуту (положення) релігійної організації у новій редакції, копії розпорядження голови обласної військової (державної) адміністрації про реєстрацію статуту (положення) релігійної організації в новій редакції
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видача заявникові особисто або через уповноважену особу (за довіреністю)
16.	Примітка	-

Заступник директора департаменту -  
начальник управління етнополітики,  
свободи совісті та цифрових  
трансформацій департаменту культури  
та туризму обласної військової  
адміністрації

  
Ігор КУЛЬЧИЦЬКИЙ