

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту культури та
туризму обласної військової
адміністрації

№ _____

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Погодження відчуження або передачі пам'яток місцевого значення (крім пам'яток архітектури та містобудування) їх власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління

Департамент культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна особа	Структурний підрозділ	Дія (виконує (В), бере участь (У), погоджує (П), затверджує (З))	Термін виконання етапу
1	Прийняття та реєстрація листа про надання висновку про можливість відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їх власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління	Головний спеціаліст відділу фінансово-організаційного забезпечення, управління персоналом та цифрових трансформацій управління етнополітики, свободи совісті та цифрових трансформацій департаменту культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації	Відділ фінансово-організаційного забезпечення, управління персоналом та цифрових трансформацій управління етнополітики, свободи совісті та цифрових трансформацій департаменту культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації	В	Протягом 4 календарних днів
2	Розгляд листа про надання висновку про	Головний спеціаліст відділу культури, охорони культурної	Відділ культури, охорони	В	Протягом 30 календарних днів



Департамент культури та туризму Тернопільської облдержадміністрації
№ 59/02.1-14 від 11.04.2025

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000018F32008EC2BD00
Підписувач Байталюк Світлана Анатоліївна
Дійсний з 17.07.2023 16:26:32 по 17.07.2025 16:26:32



	можливість відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їх власниками чи уповноваженим и ними органами іншим особам у володіння, користування або управління	спадщини управління культури, охорони культурної спадщини та туризму департаменту культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації	культурної спадщини управління культури, охорони культурної спадщини та туризму департаменту культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації		
3	Прийняття рішення про надання висновку або про відмову у його наданні	Директор департаменту культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації	Департамент культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації	П	Протягом 5 календарних днів
4	Оформлення надання висновку про можливість відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їх власниками чи уповноваженим и ними органами іншим особам у володіння, користування або управління або листа про відмову	Головний спеціаліст відділу культури, охорони культурної спадщини управління культури, охорони культурної спадщини та туризму департаменту культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації	Відділ культури, охорони культурної спадщини управління культури, охорони культурної спадщини та туризму департаменту культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації	В	Протягом 5 календарних днів
5	Видача надання висновку про можливість відчуження або передачі пам'яток місцевого	Головний спеціаліст відділу фінансово-організаційного забезпечення, управління персоналом та цифрових	Відділ фінансово-організаційного забезпечення, управління персоналом та цифрових	В	В день звернення заявника за отриманням результату надання

	значення їх власниками чи уповноваженим и ними органами іншим особам у володіння, користування або управління або відмова у його наданні	трансформацій управління етнополітики, свободи совісті та цифрових трансформацій департаменту культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації	трансформацій управління етнополітики, свободи совісті та цифрових трансформацій департаменту культури та туризму Тернопільської обласної державної адміністрації		адміністративної послуги
--	--	---	---	--	--------------------------

Відмова у наданні адміністративної послуги може бути оскаржена в судовому порядку відповідно до статті 19 Закону України “Про адміністративні послуги”.
